

**КРИТЕРИИ ДЛЯ РАСЧЁТА ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА**  
**МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» заведующий хозяйством ФИО \_\_\_\_\_**

**Приложение № 10**

месяц \_\_\_\_\_

№ п/п	Критерии	Показатели	Шкала показателей (МЗ)	Макс. количество %	Самооценка	Пояснения
	Выполнение муниципального задания	Работа с обслуживающей организацией по уборке помещений, благоустройству территории учреждения	отсутствие замечаний и предписаний	+10		
		Работа с подрядными организациями, обслуживающими здания		+10		
		Организация работ по выполнению норм и требований охраны труда, отсутствие травматизма работников учреждения		+10		
		Обеспечение оперативности выполнения заявок по устранению технических неполадок	в тот же день 3 – 7 дней свыше 10 дней	+10 +5 0		
		Организация работы по экономии электроэнергии (Уменьшающий коэффициент по сравнению с аналогичным периодом прошлого года - АППГ)	на том же уровне уменьшение – 5% уменьшение – 10%	0 +5 +10		
		Организация работы по экономии тепла (Уменьшающий коэффициент по сравнению с АППГ)	на том же уровне уменьшение – 5% уменьшение – 10%	0 +5 +10		
		Организация работы по экономии воды (Уменьшающий коэффициент по сравнению с АППГ)	на том же уровне уменьшение – 5% уменьшение – 10%	0 +5 +10		
		Организация работы по обеспечению учреждения средствами пожаротушения (огнетушители) в соответствии с требованиями ПБ	в срок	5 - 10		
		Своевременная постановка на учёт и списание материальных ценностей	в срок	5 - 10		
		Наличие приборов учета теплоэнергосносителей и обеспечение их бесперебойной работы, соблюдение установленных лимитов потребления теплоэнергосносителей	соблюдение лимита	+10		
		Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	без замечаний	+10		
		Качественная подготовка и организация ремонтных работ	без замечаний	+10		
		Своевременная организация и проведение генеральной уборки, субботников	В срок	+10		
		Высокий уровень исполнительской дисциплины: своевременная и качественная подготовка отчётов, нормативных документов, программ, исполнение приказов, поручений директора, планов работы, ведение обязательной и текущей документации	В срок	+10		
		Своевременность заключения хозяйственных договоров по обеспечению жизнедеятельности учреждения	В срок	+10		
		Организация работы по сохранности хозяйственного имущества и инвентаря (по учёту и хранению)	отсутствие замечаний	+8		
		Помощь в подготовке мероприятий, замещение сотрудников	за каждое	+15		

		Участие в выполнении срочных и внеплановых работ	за каждую	+5		
		Соблюдение внутреннего трудового распорядка	отсутствие замечаний	+3		
2	За участие в общественной жизни	Участие в субботниках, конкурсах, выставках, опросах и т.д.	за каждое	+4		
		Расстановка оборудования при подготовке к мероприятию	за каждое	+5		
		Участие в работе действующих комиссий и орггрупп	за каждую	+4		
		Выполнение работ, не входящих в функциональные обязанности и должностные инструкции	за каждое	+6		
Итоговое количество процентов (суммарное количество процентов не должно превышать максимального количества процентов в месяц)				200		

СОГЛАСОВАНО \_\_\_\_\_% Директор МБУК «ДК ЗАТО Звёздный»  
 \_\_\_\_\_ Е.В. Коноплёва «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Составил заведующий хозяйством

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 подпись                      расшифровка подписи