



Положение о VII (заочной) городской краеведческой конференции «Семейные династии»

1. Общие положения

Городская краеведческая конференция «Семейные династии» (далее-Конференция) проводится в Год семьи, в целях популяризации государственной политики в сфере защиты семьи, сохранения традиционных семейных ценностей, в соответствии с планом мероприятий, посвящённых 95-летию со дня основания Звёздного. Организатор – Городская библиотека, структурное подразделение МБУК «ДК ЗАТО Звёздный», при поддержке администрации ЗАТО Звёздный.

Настоящее положение определяет основные принципы, условия участия и проведения Конференции.

2. Основные цели и задачи

Цель: сохранение традиционных семейных ценностей, культурно-исторического наследия, исторической памяти о земляках и событиях, происходящих на территории Городского округа ЗАТО Звёздный.

Задачи: Привлечение общественного внимания к изучению и сохранению исторического и культурного наследия Звёздного, памяти о семейных династиях Звёздного. Воспитание гражданской ответственности, формирование чувства уважения и повышение интереса к истории Звёздного у подрастающего поколения. Расширение краеведческих фондов Городской библиотеки.

3. Участники

Участниками Конференции являются краеведы, активные жители, представители ветеранских общественных организаций, педагоги и учащиеся образовательных учреждений Городского округа ЗАТО Звёздный.

4. Порядок и сроки проведения Конференции

Все представленные работы должны отражать собственный опыт краеведческих исследований участников. На Конференцию предоставляются индивидуальные или коллективные работы. Информация о Конференции размещается на сайте МБУК «ДК Звёздный» в разделе «Городская библиотека. Конкурсы». Материалы, представленные на Конференцию, не возвращаются. Работы будут храниться в фонде Городской библиотеки для использования читателями.

Заявки принимаются в соответствии с прилагаемой формой - Приложение 1,2,3. **Заявки и работы участников принимаются с 01 сентября по 19 ноября 2024г.** включительно в электронном виде по адресу: ул. Ленина, 1 Б (взрослый абонемент) или по электронной почте mukbiblioteka@yandex.ru (для Шороховой М.П.), контактный телефон, +7(342) 297-06-55 Шорохова Мария Петровна. Заявки и работы, поступившие после истечения срока приема (19 ноября 2024 года) и не соответствующие требованиям Положения, не рассматриваются. Информация об итогах Конференции размещается в срок до 3 декабря 2024 года на сайте учреждения.

5. Критерии оценки

- 5.1. Полнота раскрытия темы.
 - 5.2. Исследовательский характер работы (опрос, интервью, работа с источниками).
 - 5.3. Соответствие исследовательской работы требованиям оформления.
- Работы будут оцениваться жюри по четырем возрастным категориям: 1-4 классы; 5-8 классы; 9-11 классы, взрослые.

6. Руководство Конференцией и финансирование

Подготовку, проведение и формирование состава жюри осуществляет МБУК «ДК ЗАТО Звёздный», финансирование Конференции осуществляет администрация ЗАТО Звёздный.

7. Требования к содержанию и оформлению работы

Форма изложения представленного на конкурс материала - свободная. Материал предоставляется **в бумажном и электронном вариантах**. Объем - не менее 3-х и не более 10 печатных страниц в формате Word для Windows, A4, шрифт Times New Roman - 14, межстрочный интервал - 1,5; верхнее и нижнее поля - 2 см.; правое - 3 см; левое - 2 см. Приветствуются приложения, включающие фотографии, документы и прочее.

Работа должна быть снабжена титульным листом. На титульном листе указывается название работы; ФИО (полностью) автора, ФИО (полностью) руководителя (при наличии); место учебы и работы. Контактные телефоны.

8. Подведение итогов и награждение

Оценка представленных работ проводится жюри Конференции (далее – жюри). Итоги конференции будут подведены 29 ноября и опубликованы на сайте учреждения не позднее 3 декабря 2024 года.

Победители награждаются дипломами (за I, II, III места), остальные – сертификатами за участие. Руководители лучших авторов получают Благодарственные письма. Наградные материалы высылаются по электронной почте, указанной в заявке.

Жюри вправе вносить дополнительные призовые места. Авторам лучших работ предоставляется возможность выступить на VIII муниципальной краеведческой конференции «Звездный с Победой». Лучшие работы войдут в юбилейный сборник «Династии Звездного».

9. Соблюдение персональных данных

В соответствии с требованиями статьи 9 федерального закона от 27.07.2006 г. «О персональных данных» № 152-ФЗ, подавая заявку на участие в Конференции, подтверждается согласие на обработку МБУК «Дворец культуры ЗАТО Звёздный» (далее – Оператор) персональных данных включающих фамилию, имя, отчество, контактный(е) телефон(ы). Предоставляется Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование. Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов). Оператор оставляет за собой право на безвозмездной основе и неограниченный срок использовать фото и видеоматериалы конкурса для осуществления своей деятельности.

10. Заключительные положения

Оргкомитет Конференции вправе вносить изменения, в том числе оперативного характера. Контактные данные оргкомитета: 614575, Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, д.1Б, МБУК «ДК ЗАТО Звёздный», Городская библиотека, тел.: +7(342) 297-06-45; контактное лицо: Шорохова Мария Петровна, e-mail: mukbiblioteka@yandex.ru (пометка - для Шороховой М.П.), тел.: +7(342) 297-06-55.

Заявка

на участие в VII (заочной) городской краеведческой конференции
«Семейные династии»

1. Фамилия _____
- Имя _____
- Отчество _____
2. Возраст _____
3. Место работы (учебы) _____
4. Должность (класс) _____
5. Тема работы _____
6. ФИО руководителя (консультанта) _____
7. Электронный адрес _____

Правильность сведений, представленных в настоящей заявке, подтверждаю. Подтверждаю согласие на участие в Конференции.

Даю разрешение на обработку персональных данных, внесение информации в базу данных и использование заявки в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки.

_____/_____
подпись фамилия, имя, отчество участника Конференции

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних)

Я, _____,
(Ф.И.О. законного представителя)
_____ года рождения, постоянно проживающий (ая) по адресу:
_____ года
паспорт :серия _____ № _____ выдан _____ « _____ » _____ года
являюсь законным представителем субъекта персональных данных:

В соответствии с требованиями статьи 9 федерального закона от 27.07.2006 г. «О персональных данных» № 152-ФЗ, подавая заявку на участие в Конференции, подтверждается согласие на обработку МБУК «Дворец культуры ЗАТО Звёздный» (далее – Оператор) персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, включающих фамилию, имя, отчество, контактный(е) телефон(ы). Предоставляется Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование. Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов). Оператор оставляет за собой право на безвозмездной основе и неограниченный срок использовать фото и видеоматериалы конкурса для осуществления своей деятельности.

« _____ » _____ года _____ / _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для совершеннолетних)

Я, _____ (Ф.И.О.)
Проживающий (ая) по адресу: _____,

настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с требованиями статьи 9 федерального закона от 27.07.2006 г. «О персональных данных» № 152-ФЗ, подавая заявку на участие в Конференции, подтверждается согласие на обработку МБУК «Дворец культуры ЗАТО Звёздный» (далее – Оператор) персональных данных включающих фамилию, имя, отчество, контактный(е) телефон(ы). Предоставляется Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование. Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов). Оператор оставляет за собой право на безвозмездной основе и неограниченный срок использовать фото и видеоматериалы конкурса для осуществления своей деятельности.

« ____ » _____ года _____ / _____