



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ЗВЕЗДНЫЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2016

№ 220

**Об утверждении Муниципального задания
на оказание муниципальных услуг МБУК
«Городская библиотека ЗАТО Звёздный»
на 2016 год**

В соответствии с пунктом 3 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 3 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями администрации ЗАТО Звёздный от 29.11.2010 № 864 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных учреждений ЗАТО Звёздный и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», от 22.11.2011 № 735 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию муниципальных заданий муниципальным бюджетным учреждениям ЗАТО Звёздный и контролю за их выполнением», от 04.02.2015 № 153 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными бюджетными учреждениями ЗАТО Звёздный», на основании пункта 10 части 1 статьи 39 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению культуры «Городская библиотека ЗАТО Звёздный» на 2016 год (далее – Муниципальное задание).

2. Заместителю главы администрации ЗАТО Звёздный по развитию территории, руководителю отдела по связям с общественностью и внутренней политике администрации ЗАТО Звёздный Дружининой М.А. не позднее 19.02.2016 организовать размещение Муниципального задания на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный по социальным вопросам Мансурову И.Г.

И.о. главы администрации ЗАТО Звёздный

Г.И. Поляков



УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 ЗАТО Звёздный
 от 19.02.2016 № 220

**Муниципальное задание
 муниципальному бюджетному учреждению культуры «Городская библиотека ЗАТО Звёздный»
 на 2016 год**

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки.
 2. Потребители муниципальной услуги: Физические и юридические лица.
 3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество оказываемой муниципальной услуги.
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			отчётный финансовый год (2014)	текущий финансовый год (2015)	очередной финансовый год (2016)	первый год планового периода (2017)	второй год планового периода (2018)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Охват населения услугами библиотеки	%	Пол. : Н* 100, где Пол. – количество пользователей; Н – численность населения	27,4	27,4	27,4	-	-	Внутренний мониторинг деятельности учреждения
2. Процент квалифицированного библиотечного персонала	%	Пк : По * 100, где Пк – количество работников с высшим профессиональным или средним специальным образованием; По – общее количество библиотечных работников	43	43	43	-	-	Штатное расписание, тарификационный список, утверждённые приказом руководителя учреждения
3. Обеспечение стабильной работы автоматизированных рабочих мест (далее	количество АРМ пользователей и	по факту	5	5	5	-	-	Форма 1-ВПБ «Сведения о библиотеке», утверждённая

- АРМ) пользователей и специалистов, точек доступа к ресурсам Интернет	специалистов							Приказом Росстата от 20.05.2010 № 194 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минкультуры России федерального статистического наблюдения за деятельностью библиотек»
	количество АРМ с доступом к Интернету	по факту	2	2	2	-	-	Форма 1-ВПБ «Сведения о библиотеке», утверждённая Приказом Росстата от 20.05.2010 № 194 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минкультуры России федерального статистического наблюдения за деятельностью библиотек»
4. Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы, по которым были приняты меры	%	Жм : Ж *100, где Жм – число обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы, по которым в отчётном периоде были приняты меры;	0	0	0	-	-	Жалобы потребителей и сведения о принятых по ним мерах в соответствии с Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Основан-

		Ж – число обоснованных жалоб потребителей, поступивших в отчётном периоде в вышестоящие и надзорные органы						ми законодательства Российской Федерации о культуре, утверждёнными Верховным Советом РФ 09.10.1992 № 3612-1
5. Отношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к средней заработной плате в Пермском крае	%	СЗПк : СЗПпк * 100, где СЗПк – средняя заработная плата работников муниципальных учреждений культуры; СЗПпк – средняя заработная плата в Пермском крае	64,9	73,7	82,4	-	-	Форма № ЗП-культура «Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала», утверждённая Приказом Росстата от 30.11.2015 № 594 «Об утверждении статистического инструментария для проведения федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О

								мероприятиях по реализации государственной социальной политики»
6. Количество зарегистрированных пользователей	чел.	по факту	2522	2522	2522	-	-	Форма 1-ВПБ «Сведения о библиотеке», утверждённая Приказом Росстата от 20.05.2010 № 194 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минкультуры России федерального статистического наблюдения за деятельностью библиотек»
7. Сохранение объёма выданных документов на различных носителях	количество выданных документов	по факту	63005	63005	63005	-	-	Форма 1-ВПБ «Сведения о библиотеке», утверждённая Приказом Росстата от 20.05.2010 № 194 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минкультуры России федерального статистического наблюдения за деятельностью

								библиотек»
8. Количество выполненных справок	ед.	по факту	-	-	1 300	-	-	Внутренний мониторинг деятельности учреждения
9. Формирование документально-исторического архива материалов ЗАТО Звёздный по патриотическому воспитанию	ед.	по факту	-	-	1	-	-	Внутренний мониторинг деятельности учреждения
10. Количество методических материалов в документально-историческом архиве	ед.	по факту	-	-	50	-	-	Опись материалов
11. Количество слушателей обучающихся семинаров по работе с Единым порталом государственных и муниципальных услуг	ед.	по факту			120	-	-	Журнал регистрации слушателей обучающего семинара по работе с Единым порталом государственных и муниципальных услуг

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			отчётный финансовый год (2014)	текущий финансовый год (2015)	очередной финансовый год (2016)	первый год планового периода (2017)	второй год планового периода (2018)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Количество посещений	ед.	по факту	21603	21603	21603	-	-	Форма 1-ВПБ «Сведения о библиотеке», утверждённая Приказом Росстата от 20.05.2010 № 194 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минкультуры России федерального статистического наблюдения за деятельностью библиотек»

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Закон Пермского края от 05.03.2008 № 205-ПК «О библиотечном деле в Пермском крае»;

Приказ Росстата от 20.05.2010 № 194 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минкультуры России федерального статистического наблюдения за деятельностью библиотек»;

Основы законодательства Российской Федерации о культуре, утверждённые Верховным Советом Российской Федерации 09.10.1992 № 3612-1;

Устав МБУК «Городская библиотека».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	Размещение информации на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный Пермского края http://zvezdny.permarea.ru и на сайте муниципального бюджетного учреждения культуры «Городская библиотека ЗАТО Звёздный» www.biblzd.ru в соответствии с пунктами 3, 4 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждённых Постановлением Правительства от 10.07.2013 № 582	Не позднее 10 рабочих дней после их изменений
Информирование потребителей услуги в устной (при их личном обращении или по телефону) или письменной форме	Информация об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Размещение информации на информационных стендах в помещении учреждения	Информационные материалы о муниципальной услуге, предоставляемой учреждением	По мере изменения информации
Размещение информации в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного»	Информационные материалы о муниципальной услуге, предоставляемой учреждением	По мере изменения информации

5. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания.

ликвидация учреждения;

реорганизация учреждения;

перераспределение полномочий, повлёкшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимые в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены на оплату муниципальной услуги отсутствуют.

7. Порядок контроля исполнения муниципального задания.

Контроль за оказанием муниципальных услуг в рамках муниципального задания осуществляется уполномоченным отделом администрации ЗАТО Звёздный посредством сбора информации и анализа формы № 1-ВПБ «Сведения о библиотеке», утверждённой Приказом Росстата от 20.05.2010 № 194 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минкультуры России федерального статистического наблюдения за деятельностью библиотек», публичных отчётов руководителя учреждения, результатов внутреннего мониторинга деятельности учреждения (далее – отчётность).

Формы контроля	Периодичность	Отделы администрации ЗАТО Звёздный, осуществляющие контроль за оказанием услуг
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчётности	Ежеквартально	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом, графиком проведения выездных проверок, но не реже двух раз в год	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, финансовый отдел администрации ЗАТО Звёздный, общий отдел администрации ЗАТО Звёздный
Внеплановая проверка по обращениям, жалобам и предложениям родителей (законных представителей) потребителей услуги, надзорных органов и др.	По мере необходимости (в случае получения обращений, жалоб, предложений родителей (законных представителей) потребителей услуги, надзорных органов и др.)	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания.

Отчёт об исполнении муниципального задания

МБУК «Городская библиотека»

(наименование учреждения)

по состоянию на _____

(указать отчётный период)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утверждённое в муниципальном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за очередной финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя*
Объёмы муниципальной услуги в натуральных показателях (по итогам квартала, года)					
1. Количество посещений	чел.	21603			
Качество оказываемой услуги (по итогам года)					
1. Охват населения услугами библиотеки	%	27,4			
2. Процент квалифицированного библиотечного персонала	%	43			

3. Обеспечение стабильной работы автоматизированных рабочих мест (далее - АРМ) пользователей и специалистов, точек доступа к ресурсам Интернет	количество АРМ пользователей и специалистов;	5			
	количество АРМ с доступом к Интернет	2			
4. Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы, по которым были приняты меры	%	0			
5. Отношение средней заработной платы работников к средней заработной плате в Пермском крае	%	73,7			
6. Количество зарегистрированных пользователей	чел.	2522			
7. Сохранение объёма выданных документов на различных носителях	количество выданных документов	63005			
8. Количество выполненных справок	ед.	1300			
9. Формирование документально-исторического архива материалов ЗАТО Звёздный по патриотическому воспитанию	ед.	1			
10. Количество методических материалов в документально-историческом архиве	ед.	50			
11. Количество слушателей обучающих семинаров по работе с Единым порталом государственных и муниципальных услуг	ед.	120			

* источник информации о фактическом значении показателя указывается в соответствии с графами 9 таблиц 3.1, 3.2.

8.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

по итогам квартала - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом;

по итогам года - не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным периодом.

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания отсутствуют.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания, отсутствует.

