

ПОРЯДОК

уведомления директора МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» работником МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет процедуру уведомления директора МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» работником МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации уведомлений и рассмотрения этих сведений (далее - Работодатель, Работник организации).

2. Понятие «коррупция» в настоящем Порядке применяется в значении, определённом Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Под Работниками организации в настоящем Порядке понимаются работники Муниципального бюджетного учреждения культуры «ДК ЗАТО Звёздный».

3. Во всех случаях обращения к Работнику организации каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений Работник организации не позднее следующего рабочего дня с момента обращения обязан уведомить о данных фактах Работодателя (за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка) путём представления уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с указанием следующих сведений:

3.1. Должность, фамилия, имя, отчество Работника организации представившего Уведомление;

3.2. Известные сведения о физическом лице или лицах обратившимся(-ихся) к Работнику организации в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность, место работы, адрес места жительства или иные сведения);

3.3. Сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав

для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами);

3.4. Описание должностных (служебных) обязанностей, которые являются или могут являться предметом коррупционного правонарушения;

3.5. Дата, время и место обращения в целях склонения Работника организации к коррупционному правонарушению;

3.6. Обстоятельства склонения к совершению правонарушения (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление, сведения об очевидцах произошедшего, иные имеющиеся у Работника организации сведения, подтверждающие факт склонения к совершению коррупционных правонарушений, или иные обстоятельства);

3.7. Информация об уведомлении органов прокуратуры Российской Федерации и (или) других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений с указанием даты, номера регистрации заявления или уведомления либо о неуведомлении указанных органов;

3.8. Дата заполнения Уведомления;

3.9. Подпись лица, представившего Уведомление.

4. В случае нахождения Работника организации не при исполнении должностных (служебных) обязанностей или вне пределов места работы о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения он обязан уведомить Работодателя не позднее следующего рабочего дня с момента начала исполнения должностных (служебных) обязанностей или с момента прибытия к месту работы.

5. К Уведомлению прилагаются все имеющиеся у Работника организации материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в Уведомлении.

6. Перед представлением Уведомления Работодателю Работник организации знакомит с данным Уведомлением ответственное лицо за реализацию антикоррупционной политики в МБУК «ДК ЗАТО Звёздный», который проставляет на Уведомлении соответствующую отметку.

7. В целях выполнения обязанности, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка, Работник организации направляет (передаёт) Уведомление для регистрации делопроизводителю МБУК «ДК ЗАТО Звёздный».

8. Уведомление в день поступления регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации уведомлений), оформленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Листы журнала регистрации уведомлений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены оттиском печати МБУК «ДК ЗАТО Звёздный».

Журнал регистрации уведомлений в течение пяти лет с даты регистрации в нём последнего Уведомления хранится в шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

9. Копия зарегистрированного Уведомления с отметкой о дате и номере регистрации Уведомления, должности, фамилии, имени и отчестве специалиста, зарегистрировавшего Уведомление, выдаётся Работнику организации на руки под подпись либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

10. Лицо, осуществляющее регистрацию Уведомления, обязано соблюдать конфиденциальность информации, которая содержится в Уведомлении. Лицо, виновное в разглашении конфиденциальной информации, несёт дисциплинарную, иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Зарегистрированное Уведомление не позднее одного рабочего дня со дня регистрации передаётся Работодателю.

12. Работодатель обеспечивает направление копии Уведомления в правоохранительные органы (в случае если из Уведомления следует, что он не уведомил правоохранительные органы) в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня получения Уведомления.

Проверка фактов обращения к Работнику организации в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений проводится правоохранительными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Государственная защита Работника организации, уведомившего Работодателя, правоохранительные и (или) другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20.08.2004 № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

14. Работодателем должны приниматься меры по защите Работника организации, уведомившего Работодателя, правоохранительные и (или) другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, в части обеспечения Работнику организации гарантий, предотвращающих его неправомерные увольнение или перевод на нижестоящую должность, необоснованные лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности.

Приложение 1

к Порядку уведомления директора
МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» работником
МБУК «ДК ЗАТО Звёздный»
о фактах обращения
в целях склонения к совершению
коррупционных правонарушений

Директору МБУК «ДК ЗАТО Звёздный»

(инициалы, фамилия)

(ФИО, должность Работника
организации, представляющего
уведомление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о фактах обращения в целях склонения к совершению
коррупционных правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции» уведомляю о факте обращения ко мне

гражданина(ки) _____
(ФИО, должность, место работы, адрес места жительства и иные сведения)

в целях склонения меня к совершению следующего коррупционного
правонарушения:

(сущность предполагаемого коррупционного правонарушения < I >, описание
должностных (служебных) обязанностей, которые являются
или могут являться предметом коррупционного правонарушения)

Указанный факт произошел _____

(дата, время и место обращения в целях склонения Работника _____ организации к
коррупционному _____ правонарушению)

при следующих обстоятельствах: _____

(обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению: телефонный
разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.п.)

О фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных
правонарушений _____

(указать, какой(-ие) государственный(-ые) орган(-ы) и (или) орган(-ы)
прокуратуры Российской Федерации уведомлен(-ы), дату, номер регистрации заявления
или уведомления либо информацию о не уведомлении данных органов)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____

(подпись лица, (расшифровка подписи)
представившего
уведомление)

Приложение <3>:

1. _____ на _____ л.;
2. _____ на _____ л.;
3. _____ на _____ л.;

Ознакомлен:

(подпись, фамилия, имя, отчество, ответственное лицо за реализацию антикоррупционной
политики в МБУК «ДК ЗАТО Звёздный»)

Уведомление зарегистрировано « _____ » _____ 20 _____ г., рег. № _____

(подпись, фамилия, имя, отчество, должность специалиста,
зарегистрировавшего уведомление)

<1> Сущность предполагаемого коррупционного правонарушения:
злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки,
злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование своего
должностного положения вопреки законным интересам общества
и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного
имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав
для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды
указанному лицу другими физическими лицами.

<2> Обстоятельства склонения к совершению правонарушения: телефонный
разговор, личная встреча, почтовое отправление, сведения об очевидцах
произошедшего, иные имеющиеся у Работника организации сведения, подтверждающие факт
склонения к совершению коррупционных
правонарушений, или иные обстоятельства.

<3> Отражаются наименование прилагаемого документа, его реквизиты (при наличии)

Приложение 2

к Порядку уведомления директора
МБУК «ДК ЗАТО Звёздный»
работником организации МБУК «ДК
ЗАТО Звёздный» о фактах
обращения в целях склонения к
совершению коррупционных
правонарушений

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата регистра- ции уведом- ления	ФИО, должность лица, представив- шего уведомле- ние	Краткое описание обстоятельств о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупцион- ных правонару- шений	Отметка о направле- нии сведений в органы прокурату- ры, иные государст- венные органы	ФИО, должность, подпись специа- листа, зарегистри- ровавшего уведомле- ние	Подпись лица, предста- вившего уведомле- ние, в получении копии уведомле- ния/ дата направле- ния уве- домления по почте
1	2	3	4	5	6	7

Нашим и
примечательного
в (иногда) страни
Ю. Кемениш