

**Отчёт
о реализации Плана противодействия коррупции в МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» на 2021 – 2026 годы
за 2024 год**

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУК «ДК ЗАТО Звёздный»
Е.В. Коноплева



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат	Результат
1.	Разработка (актуализация) локальных нормативных правовых актов в МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства	руководитель, должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий	По мере необходимости	Совершенствование нормативно – правовой базы по созданию системы противодействия коррупции в МБУК «ДК ЗАТО Звёздный»	Доля разработанных правовых актов в установленных сроки от общего числа принятых актов – 100%
2.	Размещение на официальном сайте МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» текстов локальных нормативных правовых актов МБУК «ДК ЗАТО Звёздный»	должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий	постоянно	Выявление и исключение коррупциогенных факторов в правовых актах и иных документах	Доля разработанных правовых актов в установленные сроки от общего числа принятых актов – 100%
3.	Обеспечение контроля за выполнением работниками учреждения обязанностей сообщать в случае, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с исполнением - положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	руководитель, должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий	постоянно	Выявление случаев несоблюдения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка	За 2024 год случаями несоблюдения работниками установленного порядка сообщения о получении подарков отсутствуют
4.	Проведение разъяснительных мероприятий: по соблюдению работниками ограничений, запретов по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия	должностное лицо, ответственное за реализацию	постоянно	Формирование нетерпимого отношения работников к совершению их к совершению коррупционных	Работники МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» с ознакомлены локальными нормативными актами по

	коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков; по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	мероприятий		правонарушений и несоблюдение ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации	антикоррупционной политике МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» с внесением личной подписи в соответствующий журнал
5.	Организация рассмотрения уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	руководитель, должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий	постоянно	Неукоснительное соблюдение законодательства в сфере противодействия коррупции. Выявление случаев неисполнения работниками обязанностей уведомлять работодателя о фактах обращения	За 2024 год случаи поступления уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения сотрудников учреждения совершено коррупционных правонарушений отсутствуют
6.	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции	должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий	ежеквартально	Открытость и доступность информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	Отчёт за 2024 год размещен на официальном сайте МБУК «ДК ЗАТО Звёздный», во вкладке «Антикоррупционная деятельность»
7.	Проведение анализа актов ревизий и проверок учреждения в целях выявления возможности коррупционных правонарушений и проведения профилактических мероприятий по их предотвращению	должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий	постоянно	Недопущение возможности профилактики возникновения коррупционных правонарушений	Коррупционные правонарушения отсутствуют
8.	Предоставление руководителем и заместителями руководителя учреждения сведений о своих доходах, имуществе и	руководитель	ежегодно в сроки, установленные	Исполнение законодательства в сфере	Исполнено в сроки, установленные законодательством

	обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		законодательства ОМ	противодействия коррупции		
9.	Обеспечение открытого доступа граждан к информации о деятельности учреждения, в том числе информации об оказываемых им услугах	должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий	постоянно	Повышение и укрепление уровня доверия граждан к деятельности учреждения	Доля документов о деятельности учреждения, в том числе информация об оказываемых услугах, размещённых на сайте – 100%	
10.	Ознакомление вновь принятых работников с Положениями «Об антикоррупционной политике МБУК «ДК ЗАТО Звёздный», «О конфликте интересов» и другими нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий	при принятии на работу	Повышение уровня правовой культуры в сфере противодействия коррупции	Вновь принятые работники ознакомлены с локальными нормативными актами по антикоррупционной политике МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» с внесением личной подписи в соответствующий журнал	
11.	Организация и проведение индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий	по мере необходимости	Повышение уровня правовой культуры в сфере противодействия коррупции	За 2024 год обращения на проведение индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур отсутствуют	