

УТВЕРЖДЕН  
Приказом МБУК «ДК ЗАТО Звёздный»  
от 17.01.2025 № 03



**ПЛАН  
противодействия коррупции в МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» на 2025-2028 годы**

№ п/п	мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
<b>1. Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции</b>				
1.1.	Разработка правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений	по мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	- совершенствование правовой базы деятельности по противодействию коррупции; - своевременное урегулирование соответствующих правоотношений.
1.2.	Организация контроля за принятием локальных правовых актов в сфере противодействия коррупции	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений	постоянно	повышение эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных нарушений
1.3.	Организация приема от граждан и организаций информации о фактах коррупционных проявлений посредством официального сайта, электронной почты, лично	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений	постоянно	повышение уровня доступности приёма информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений
1.4.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений	по мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
1.5.	Подготовка отчётов о выполнении планов противодействия коррупции, их размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте в разделе «Антикоррупционная деятельность»	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений, ответственный за работу официального сайта	до 1 февраля года, следующего за отчетным	повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях, достигнутых результатах

1.6.	Предоставление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга учредителю	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений	в установленные нормативными правовыми актами сроки	учёт статистических данных о проводимых антикоррупционных мероприятиях
1.7.	Обеспечение открытости и прозрачности информации о деятельности учреждение в соответствии с требованиями законодательства	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений, ответственный за работу официального сайта	постоянно	размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте
2. Контроль за соблюдением работниками запретов, ограничений и исполнением ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции				
2.1.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о соблюдении запретов, ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений, делопроизводитель	ежегодно (при наличии оснований)	обеспечение осуществления проверок в каждом случае поступления информации, являющейся основанием для принятия решения об их проведении
2.2.	Оценка коррупционных рисков, возникающих у работников при реализации своих функций	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений	ежегодно по мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	выявление коррупционно-опасных функций, принятие мер по минимизации рисков
2.3.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в период декларационной компании	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений	ежегодно	проверка достоверности, выявление случаев возможного нарушения требований антикоррупционного законодательства
2.4.	Подготовка и размещение сведений о доходах на официальном сайте	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений, ответственный за работу официального сайта	ежегодно	размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте

3. Антикоррупционные просвещение и пропаганда				
3.1.	Участие в просветительских мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции, в том числе семинарах-совещаниях по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений	ежегодно	формирование единообразного подхода по реализации мер антикоррупционной политики
3.2.	Организация разъяснительной работы для работников по вопросам противодействия коррупции	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений	постоянно	повышение уровня антикоррупционных знаний указанных лиц
3.3.	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции, а также анализ содержания данного подраздела и его актуализация (при необходимости)	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений	постоянно	наличие актуально информации по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте
4. Мероприятия, направленные на минимизацию (исключение) коррупционных рисков				
4.1.	Организация, регламентация и автоматизация процессов, в том числе: - порядок и сроки реализации, документационного обеспечения, ответственных лиц, сведение к минимуму дискреционных полномочий работников организации; - сведение к минимуму ситуаций, при которых решение принимается работником единолично или на основании информации, подготовленной работником единолично, разумное расширение круга лиц, без участия (согласование) которых не может быть	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений, ответственный за работу официального сайта	постоянно	соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

	<p>принято решение о распределении выгоды (преимущества);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- исключение ситуаций, при которых работник организации совмещает функции по исполнению решения и контролю за его исполнением;</li> <li>- совершенствование механизма отбора работников для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих управленческие решения, направленное в том числе на выявление и урегулирование конфликта интересов.</li> </ul>			
4.2	<p>Совершенствование контрольных и мониторинговых процедур, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствование механизмов выявления конфликта интересов в деятельности работников организации;</li> <li>- совершенствование механизмов, позволяющих работникам организации своевременно сообщить о замеченных ими случаях возможных коррупционных нарушений;</li> <li>- регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных работниками организации, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций в средствах массовой информации;</li> <li>- совершенствование механизмов внутреннего контроля за исполнением работниками организации своих обязанностей, с учетом вероятных способов обхода внедренных процедур контроля.</li> </ul>	<p>должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений, ответственный за работу официального сайта</p>	<p>постоянно</p>	<p>организация работы по контролю за деятельностью работников со стороны администрации образовательной организации и других работников;</p> <p>Разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>

4.3	<ul style="list-style-type: none"><li>- информирование контрагентов организации о последствиях коррупционных правонарушений;</li><li>- размещение информации об ответственности за коррупционные правонарушения в зданиях организации и на официальном сайте организации;</li><li>- проведение методических совещаний, семинаров, круглых столов, по вопросам противодействия коррупции, в особенности для работников организации, замещающих должности, связанные с коррупционными рисками;</li><li>- повышение квалификации работников организации, ответственных за предупреждение коррупции, по вопросам управления коррупционными рисками.</li></ul>	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений
-----	---	---

постоянно

Информационная открытость деятельности образовательной организации. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений