

КРИТЕРИИ ДЛЯ РАСЧЁТА ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

Приложение № 14

МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» структурное подразделение Городская библиотека ЗАТО Звёздный главный библиотекарь читального зала

ФИО

месяц

№ п/п	Критерии	Показатели	Шкала показателей (МЗ)	Макс. количество %	Самооценк а	Пояснения
1.	Выполнение муниципального задания	Количество зарегистрированных пользователей	выше на том же уровне ниже	20 15 0		
2.	Выполнение муниципального задания	Количество книговыдач	выше МЗ план МЗ ниже МЗ	25 15 0		
3.	Выполнение муниципального задания	Количество посещений	выше МЗ план МЗ ниже МЗ	20 15 0		
4.	Выполнение муниципального задания	Количество выполненных справок	выше МЗ план МЗ ниже МЗ	10 8 0		
5.	Изменение количества библиотечных мероприятий	Число проведённых библиотечных массовых мероприятий	выше МЗ план МЗ ниже МЗ	+1 за каждое 15 0		
6.	Ведение журнала отчётности работы	Заполнение журнала	ежедневно еженедельно ежемесячно	15 5 0		
7.	Исполнительская дисциплина	Качество и своевременность предоставления отчетной и плановой документации	отсутствие нарушений нарушение сроков	15 0		
8.	Работа с социально-незащищёнными группами (СОП; 55+)	Количество участников социально-незащищёнными группами (СОП; 55+)	наличие отсутствие	3 0		
9.	Работа с сайтом учреждения	Своевременное размещение информации о проведённых мероприятиях	еженедельно 1 раз в 2 недели ежеквартально	20 10 0		
10.	Степень участия в мероприятиях	Количество участия в мероприятиях	Краевой уровень Муниципальный уровень	25 10		
11.	Издательская деятельность библиотечно-библиографической продукции	Количество наименований (дайджесты, буклеты, листовки, библиографические и	наличие	+3 за каждое наименование 2		

¹ суммарное количество процентов в месяц не должно превышать максимального количества процентов

² суммарное количество процентов не должно превышать максимального количества процентов в месяц

№ п/п	Критерии	Показатели	Шкала показателей (МЗ)	Макс. количество %	Самооценк а	Пояснения
		рекомендательные списки)				
12.	Участие в выполнении срочных и внеплановых работ	Участие в мероприятиях разного уровня (муниципального, краевого, всероссийского)	участие неучастие	10 0		
13.	Выполнение дополнительных функций	Помощь в подготовке мероприятий: замещение сотрудников; создание презентаций для школьников и т.д.	наличие отсутствие	5 0		
14.	Отсутствие зарегистрированных жалоб на качество обслуживания	Количество жалоб	отсутствие наличие	2 0		
15.	Электронные библиотечные услуги	Количество изданий на электронных носителях, методических пособий, материалов по краеведению, альбомов, буклетов, путеводителей, программ	наличие	+2 за каждое наименование 3		
16.	Работа с книжным фондом	Объём обработанных документов на материальных носителях (в сравнении с аналогичным периодом прошлого года – АППГ)	выше на том же уровне ниже	15 10 0		
		Увеличение количества внесённых в электронных каталог библиографических записей (в сравнении с АППГ)	выше на том же уровне ниже	25 15 0		
17.	Состояние каталогов (расстановка, выбытие, редакция)	Количество карточек (в сравнении с АППГ)	выше на том же уровне ниже	15 10 0		
18.	За участие в общественной жизни учреждения	Участие в субботниках, конкурсах, выставках, опросах и т.д.	участие неучастие	5 0		
Итоговое количество процентов				250		

СОГЛАСОВАНО _____ %
 Директор МБУК «ДК ЗАТО Звёздный»
 _____ Е.В. Коноплёва
 «__» _____ 20__ года

Составил главный библиотекарь
 читального зала _____
 _____ подпись _____ расшифровка подписи
 «__» _____ 20__ года